

**Краткие рекомендации заполнения муниципальных
краткосрочных (сроком до трех лет) планов
реализации региональной программы
капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Ямало–Ненецкого автономного округа**

Муниципальные краткосрочные (сроком до трех лет) планы реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало – Ненецкого автономного округа (далее по тексту – региональная программа, краткосрочные планы, автономный округ, МКД) формируются ежегодно сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). Разработка и утверждение краткосрочных планов направлены на конкретизацию сроков, уточнения планируемых видов услуг и (или) работ, определения видов и объема государственной и муниципальной поддержки при проведении капитального ремонта общего имущества в МКД.

Краткосрочные планы формируются на основании региональной программы.

Проекты краткосрочных планов направляются органами местного самоуправления в адрес некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Ямало – Ненецком автономном округе» (далее по тексту – региональный оператор) ежегодно до **10 апреля года**, предшествующего планируемому трехлетнему периоду (до 10 апреля 2015 года, до 10 апреля 2016 года и т.д.).

Региональный оператор проверяет проекты краткосрочных планов и не позднее **30 апреля года**, предшествующего планируемому трехлетнему периоду, направляет результаты проверки в письменной форме органам местного самоуправления автономного округа в разрезе городских округов и муниципальных районов.

Органы местного самоуправления автономного округа с учетом заключения регионального оператора корректируют и утверждают краткосрочные планы, и направляют региональному оператору до **01 июня года**, предшествующего планируемому трехлетнему периоду (до 01 июня 2015 года, до 01 июня 2016 года и т.д.).

Проекты краткосрочных планов заполняются по формам, которые разработаны и направлены в муниципальные образования региональным оператором.

В краткосрочных планах должны быть отражены МКД, капитальный ремонт в которых запланирован региональной программой в конкретном периоде.

Региональная программа утверждена постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2014 года №1136-П, вносить изменения в краткосрочном плане (в т.ч. переносить срок выполнения капитального ремонта на более ранний срок, заменять один вид работ (услуг) на другой) возможно только после актуализации региональной программы.

Количество МКД и виды работ (услуг) при формировании краткосрочных планов определяются исходя из планируемого поступления средств в фонды капитального ремонта и иных источников финансирования капитального ремонта.

Очередность проведения капитального ремонта общего имущества в МКД в краткосрочных планах определяется в пределах периодов капитального ремонта и муниципальных образований в автономном округе утвержденной региональной программой исходя из степени физического износа соответствующего конструктивного элемента или внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу в МКД. В случае равенства степени физического износа соответствующего конструктивного элемента или внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу в МКД, очередность проведения капитального ремонта определяется исходя из даты ввода многоквартирного дома в эксплуатацию.

Формирование сведений в форму краткосрочных планов.

В краткосрочных планах перечень МКД указывается с разбивкой по городским округам и муниципальным районам в автономном округе. Муниципальные районы перечень МКД указывают в разрезе поселений, межселенных территорий в муниципальном районе.

Сведения формируются в разрезе многоквартирных домов, включенных в краткосрочные планы.

Рекомендуем сведения по краткосрочным планам формировать следующим образом.

Формат формирования таблицы:

*Excel, шрифт 12, Times New Roman,

*итоговые ячейки - с выделением полужирного (жирного) начертания, без подчеркиваний, курсивов,

*текущие ячейки без выделений, подчеркиваний, курсивов, без применения полужирного (жирного) начертания,

*формат ячеек без выделенных полужирных (жирных) выделений, без фоновой заливки ячеек и др.

*выравнивание текстового заполнения ячеек столбцы 3, 4, 5, 10 по левому верхнему краю.

*выравнивание цифрового заполнения ячеек столбцы 1, 2, 6, 7, 9, 11 – 15 по центру и по верхнему краю ячейки, столбцы 8, 16 – 28 по правому верхнему ряду. Пример в прилагаемой таблице (заполнение ячеек условно).

Перечень показателей по заполнению форм включает в себя:

*в графе 1- номер строки по порядку (арабской цифрой с точкой),

пример «1.»;

*в графе 2 - код общероссийского классификатора территории муниципальных образований (ОКТМО) соответствующий наименованию муниципального района и (или) городского округа, на территории которого расположен МКД – 8 цифр;

*в графе 3 - наименование муниципального района и (или) муниципального округа, на территории которого расположен МКД (полное наименование),

наименование муниципального района, **например** «Ямальский район», наименование городского округа, **например** «город Салехард»;

*в графе 4 - наименование города и (или) поселка городского типа, поселка, села, деревни, населенного пункта. Используется сокращение – г., ПГТ, п., с., д., населенный пункт,

пример «г. Салехард, ПГТ Харп, п. Заполярный, с. Аксарка»;

*в графе 5 – наименование микрорайона, проспекта, улицы, переулка, проезда. Используется сокращение м/р, пр., ул., пер., проезд,

пример «м/р Ямальский, пр. Мира, ул. Советская, пер. Октябрьский, проезд Коммунистов».

Микрорайоны должны быть указаны в алфавитном порядке от А ...до Я, если микрорайоны по нумерации, то по возрастающей от 1 и далее. Внутри районов указывать проспект, улицу, переулок, проезд в алфавитном порядке. При отсутствии микрорайонов проспект, улицу, переулок, проезд указываются в алфавитном порядке, первоначально указываются проспекты, затем улицы, затем переулки, затем проезды;

*в графе 6 – номер дома, по возрастающей нумерации домов от 1 и далее, без точек, запятых,

пример «25»;

*в графе 7 – уникальный идентификационный код (УИК) МКД, который закрепляется за каждым МКД, не подлежит дальнейшему изменению, может состоять только из цифр, не должен содержать пробелов.

УИК МКД закреплен приказом департамента государственного жилищного надзора Ямало – Ненецкого автономного округа от 06 мая 2015 года №152.

пример «5100060001»;

*в графе 8 - общая площадь МКД, включая площадь мест общего пользования в соответствии с техническим паспортом МКД, две цифры после запятой, - м²,

пример «1025,23»;

*в графе 9 – количество жителей, зарегистрированных в установленном порядке в МКД на конец отчетного периода, - чел.

пример «305»;

*в графе 10 – наименование работ и (или) услуг по капитальному ремонту, выполнение которого предусмотрено в региональной программе, краткосрочным планом реализации такой программы, с большой буквы, без сокращений, в конце наименования не ставятся точки и (или) другие знаки препинания, каждый вид работы прописывается в отдельной строке с соответствующим кодом. Над строками видов работ, строка – **Итого**, где в графах 16 – 20 указывается общая сумма по видам работ;

*в графе 11 – код работы (услуги) согласно перечня работ по капитальному ремонту в МКД. Коды работ закреплены приказом департамента государственного жилищного надзора Ямало – Ненецкого автономного округа от 06 мая 2015 года №152.

*в графах 12 – 15 – планируемый срок выполнения работ (услуг);

*в графах 16 – 19 – плановая стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД в соответствии с региональной программой, краткосрочным планом, - тыс.руб.;

*в графе 20 – сумма граф 16 – 19;

*в графе 21 – объем средств на проведение капитального ремонта, планируемый к сбору собственниками помещений в МКД, начиная с 01 октября 2015 года;

*в графе 22 – объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 января 2016 года, за счет средств бюджета автономного округа, - тыс. руб.;

*в графе 23 - объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 января 2016 года, за счет средств бюджета государственной корпорации – Фонд содействию реформирования ЖКХ, - тыс. руб.;

*в графе 24 - объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 января 2016 года, за счет средств бюджета муниципального образования, - тыс. руб.;

*в графе 25 - объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 октября 2015 года, за счет собственных средств собственников помещений в МКД, - тыс. руб.;

*в графе 26 - объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 октября 2015 года, за счет средств в виде займов, кредитов, привлекаемых собственниками МКД, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно – строительными кооперативами, - тыс. руб.;

*в графе 27 – объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 октября 2015 года, за счет средств от сдачи в аренду общего имущества в МКД, - тыс. руб.;

*в графе 28 - объем поддержки, предоставленной на проведение капитального ремонта, начиная с 01 октября 2015 года, из иных источников финансирования работ, с указанием источника финансирования, - тыс. руб.;

Важно!

*добавлена графа 29 – сумма граф 21 - 28